

Об утверждении Правил разработки планов государственной стандартизации

Приказ и.о. Министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 23 апреля 2010 года № 41. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 июня 2010 года № 6277

Сноска. Заголовок приказа в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Примечание РЦПИ!

Порядок введения в действие приказа см. п. 5.

В соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан "О техническом регулировании", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила разработки планов государственной стандартизации.

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившим силу приказ и.о. Председателя Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 15 апреля 2005 года № 106 "Об утверждении Правил разработки и утверждения планов и программ по государственной стандартизации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3639, опубликованный в Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан, август 2005 года, № 17, ст. 140).

3. Комитету технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан (Мухамбетову Г.М.) в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и официальное опубликование в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан Камалиева Б.С.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

и.о. Министра

А. Рау

Утверждены
приказом и.о. Министра
индустрии и новых технологий
Республики Казахстан
от 23 апреля 2010 года № 41

Сноска. Правила в редакции приказа Заместителя Премьер-Министра РК - Министра индустрии и новых технологий РК от 12.12.2013 № 410 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Настоящие Правила разработки планов государственной стандартизации (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года «О техническом регулировании» (далее - Закон) и устанавливают порядок разработки планов государственной стандартизации (далее - План).

2. Настоящие Правила распространяются на государственные органы, технические комитеты по стандартизации, физические и юридические лица независимо от форм собственности.

1. Общие положения

3. План разрабатывается и утверждается на 3 года, ежегодно пересматривается с учетом вносимых изменений и/или дополнений.

4. В Плате указываются:

- 1) код по межгосударственному классификатору стандартов (по МК (ИСО ИНФКО МКС) 001-96);
- 2) наименование проекта нормативного документа по стандартизации;
- 3) основание разработки;
- 4) основная нормативная база;
- 5) сроки выполнения работ;
- 6) источник финансирования;
- 7) организация-заявитель, предоставившая предложение-заявку.

5. План разрабатывается с целью организации и координации работ по стандартизации в Республике Казахстан, в том числе в части обеспечения задач общенационального характера, безопасности работ, услуг, процессов, выпуска конкурентоспособной продукции, путем создания доказательной базы к техническим регламентам, перехода на международные стандарты, а также в целях исключения дублирования требований с действующими нормативными документами.

6. План разрабатывается государственным органом, осуществляющим государственное регулирование в области технического регулирования (далее - уполномоченный орган) на основании предложений субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации с учетом потребностей отраслей экономики Республики Казахстан, формирования и развития доказательной базы к техническим регламентам на основе предварительного анализа действующих нормативных документов и потребности в разработке национальных и межгосударственных стандартов с привлечением заинтересованных субъектов технического регулирования.

7. При разработке планов учитываются требования, установленные нормативными правовыми актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, планы социального и экономического развития Республики Казахстан и научно-исследовательских работ.

2. Разработка и утверждение Плана

8. В План включают следующие виды национальных стандартов и иных нормативных документов по стандартизации:

- 1) основополагающие стандарты, устанавливающие общие организационно-методические положения государственной системы технического регулирования;
- 2) стандарты на продукцию, услугу, которые устанавливают требования к однородным группам продукции, услуги и при необходимости к конкретной продукции, услуге;
- 3) стандарты на процессы;
- 4) стандарты на методы контроля продукции, услуги, процессов;
- 5) национальные классификаторы технико-экономической информации Республики Казахстан;

6) региональные стандарты.

9. До 1 ноября года, предшествующего году направления техническими комитетами по стандартизации и субъектами технического регулирования предложений-заявок, уполномоченный орган размещает на Интернет-ресурсе www.memst.kz (далее - Интернет-ресурс) информацию о начале формирования Плана.

10. Технические комитеты по стандартизации и субъекты технического регулирования не позднее 15 февраля года, предшествующего планируемому периоду, направляют в уполномоченный орган предложения-заявки к Плану (далее - предложения-заявки) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Неотъемлемой частью предложения-заявки является технико-экономическое обоснование на разработку стандарта по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. Предложения-заявки для разработки межгосударственных стандартов направляются в Бюро по межгосударственной стандартизации для включения в Программу работ по межгосударственной стандартизации (далее - Программа).

12. После включения предложений-заявок в Программу данные стандарты включаются в План.

13. Уполномоченный орган проводит анализ поступивших предложений и не позднее 1 апреля года, предшествующего планируемому периоду, формирует проект Плана по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

14. Сформированный проект Плана с 1 мая года, предшествующего планируемому периоду, размещается уполномоченным органом на Интернет-ресурсе для рассмотрения всеми заинтересованными субъектами технического регулирования. О размещении проекта Плана уполномоченный орган информирует государственные органы, Национальную палату предпринимателей Республики Казахстан в письменном виде в течение 5 календарных дней с момента размещения на Интернет-ресурсе.

15. Уполномоченный орган осуществляет прием замечаний и предложений к проекту Плана в письменной форме в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня его размещения на Интернет-ресурсе.

16. После рассмотрения замечаний и предложений уполномоченный орган формирует окончательную редакцию проекта Плана и в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому периоду, представляет на рассмотрение Научно-технической комиссии по техническому регулированию и метрологии при уполномоченном органе (далее - НТК).

К проекту Плана прилагаются поступившие предложения-заявки и пояснительная записка. Пояснительная записка включает в себя информацию об общем количестве поступивших предложений-заявок на разработку, количестве непринятых предложений-заявок с указанием причин, аналитический обзор запланированных работ, устанавливаемых приоритетных направлений, категорий и видов нормативных документов, видов работ, сроков выполнения работ разработчиком, переходящую тематику разработок, источников финансирования.

17. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней с момента принятия решения НТК уведомляет в письменном виде государственные органы и организации, предоставившие предложение - заявку, о принятом решении.

18. План утверждается приказом уполномоченного органа до 20 июня года, предшествующего планируемому периоду, и в течение 30 календарных дней публикуется на Интернет-ресурсе и в очередном информационном указателе стандартов Республики Казахстан.

19. Уполномоченным органом в период действия Плана вносятся изменения и/или дополнения в него на основании письменных предложений заинтересованных субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации.

20. Предложения заинтересованных технических комитетов по стандартизации, субъектов технического регулирования включаются уполномоченным органом в План на основании решения НТК.

21. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней с момента принятия решения НТК уведомляет в письменном виде субъектов технического регулирования, технических комитетов по стандартизации, предоставивших предложения, о принятом решении НТК.

22. Изменения и/или дополнения в План вносятся не более 3 раз в год.

**Предложение-заявка
к Планам государственной стандартизации**

 полное наименование и адрес заявителя

№ п/п	Код МКС (по МК (ИСО/ИНФО МКС) 001 - 96)	Наименование проекта нормативного документа по стандартизации	Основание разработки	Основная нормативная база	Сроки выполнения работ		Источник финансирования	Орган заяв предос предл за
					начало разработки	представление окончательной редакции проекта в уполномоченный орган на утверждение		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Предложения-заявки на 201_ год								
Предложения-заявки на 201_ год								
Предложения-заявки на 201_ год								

_____ (личная подпись) _____
(должность руководителя, заместитель руководителя) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

_____ (личная подпись) _____
(должность исполнителя) (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон исполнителя) «__» _____ 20 __ г.

Технико-экономическое обоснование на разработку стандарта

наименование вида работ и наименование стандарта

Технико-экономическое обоснование должно содержать:

сведения о необходимости, актуальности, целесообразности разработки проекта стандарта и установлении требований к разрабатываемому объекту стандартизации, их четкое обоснование (при этом необходимо привести сведения о том, что разрабатываемый стандарт направлен на повышение конкурентоспособности продукции, защиту изготовителя и потребителя Республики Казахстан);

сведения и письма о заинтересованности изготовителя и потребителя в разрабатываемом объекте стандартизации;

сведения о состоянии объекта стандартизации и его характеристику;

сведения о соответствии объекта стандартизации требованиям международных, региональных и национальных стандартов других государств;

сведения об анализе национальных и межгосударственных стандартов относящихся к данному объекту стандартизации;

сведения о проведенных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и полученных результатах (при их наличии);

сведения об отсутствии или необходимости пересмотра/отмены нормативных документов по стандартизации, устанавливающих требования к данному объекту стандартизации;

обоснования о целесообразности разработки национального или межгосударственного стандарта при действии аналогичных документов (например, разработка СТ РК при действии ГОСТ);

сведения об анализе национальных и межгосударственных стандартов относящихся к данному объекту стандартизации;

сведения о взаимосвязи объекта стандартизации с другими объектами стандартизации и анализе действующих нормативных документов, с которыми должен быть взаимоувязан разрабатываемый стандарт.

_____ (личная подпись) _____
(должность руководителя, заместитель руководителя) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

_____ (личная подпись) _____
(должность исполнителя) (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон исполнителя)

«__» _____ 20__ г.

Примечание :

1. В графе 1 указывается порядковый номер разрабатываемого проекта нормативного документа по стандартизации.

2. В графе 2 указывается код по межгосударственному классификатору стандартов МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96.

3. В графе 3 после аббревиатуры и наименования разрабатываемого проекта нормативного документа по стандартизации указываются следующие виды работ:

«Впервые» (для новых нормативных документов по стандартизации);
«Взамен СТ РК/ГОСТ» (в случае пересмотра СТ РК или ГОСТ); «Изменение СТ РК».

4. В графе 4 указываются приоритетные направления работ, актуальность и нормативные правовые акты (государственные программы, технические регламенты и др.).

5. В графе 5 указываются обозначения и наименования нормативных документов по стандартизации, научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектных работ, патентных исследований, используемых при разработке проекта.